

Утвержден
решением организационного комитета
по проведению республиканского
конкурса «Организация высокой
социальной эффективности»
от «___» _____ 2013 г. протокол № 2

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ РЕСПУБЛИКАНСКОГО КОНКУРСА
«ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСОКОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ»**

Сыктывкар 2013 г.

ПОРЯДОК
проведения республиканского конкурса
«Организация высокой социальной эффективности»

1. Настоящий порядок определяет организационную систему проведения республиканского конкурса «Организация высокой социальной эффективности» (далее - конкурс), который является региональным этапом всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности».

2. Конкурс проводится ежегодно в соответствии с распоряжением Правительства Республики Коми от 21 сентября 2009 г. №341-р, которым в том числе, утвержден состав организационного комитета по проведению конкурса (далее – организационный комитет).

3. Целью проведения конкурса является привлечение общественного внимания к важности социальных вопросов на уровне организаций и предприятий, демонстрация конкретных примеров решения социальных задач, а также стимулирование организаций и предприятий к заимствованию положительного опыта в данной области.

4. Основная задача конкурса - выявление организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Коми, добивающихся высокой социальной эффективности в решении социальных задач, изучение и распространение их опыта, развитие форм социального партнерства в организациях.

5. Участниками конкурса могут быть российские юридические лица (включая юридические лица с участием иностранного капитала) независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и осуществляемых видов экономической деятельности, зарегистрированные в Республике Коми, либо фактически осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Республики Коми не менее трех лет, в том числе их филиалы по согласованию с создавшими их юридическими лицами (далее - организации).

6. Участие в конкурсе на всех этапах является бесплатным.

Организационное и информационное обеспечение конкурса

7. Организационно-техническое и информационное обеспечение конкурса осуществляет Министерство экономического развития Республики Коми.

8. Организационный комитет ежегодно утверждает план мероприятий и порядок проведения конкурса, номинации, методические рекомендации, критерии отбора победителей и призеров конкурса, формы представления информации для участия в конкурсе (далее - документы, регламентирующие проведение конкурса).

9. Информирование заинтересованных лиц о проведении конкурса, порядке и сроках подачи заявок для участия в конкурсе, критериях и порядке определения победителей и призеров конкурса и иных вопросах, связанных с

организацией конкурса, а также о победителях и призерах конкурса, их достижениях в решении социальных вопросов осуществляется:

Управлением информации Администрации Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми,

Министерством экономического развития Республики Коми,

Союзом промышленников, предпринимателей и работодателей Республики Коми,

Федерацией профсоюзов Республики Коми.

Информирование заинтересованных лиц и освещение конкурса осуществляется с привлечением региональных средств массовой информации, включая периодические издания, радио и телевидение, Интернет-ресурсы при содействии:

Администраций муниципальных образований Республики Коми, муниципальных трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений,

Торгово-промышленной палаты Республики Коми,

Информационно-маркетинговых центров предпринимательства.

Порядок участия в конкурсе

10. Участие организаций в конкурсе осуществляется на основе самовыдвижения, либо по представлению Правительства Республики Коми, Федерации профсоюзов Республики Коми, Союза промышленников, предпринимателей и работодателей Республики Коми, Торгово-промышленной палаты Республики Коми, Администраций муниципальных образований Республики Коми, Республиканской и муниципальных трехсторонних комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, организаторов конкурсов «Лучший коллективный договор», «Лучшая организация по работе с персоналом», «Смотр-конкурс на лучшее состояние условий и охраны труда».

11. Для участия в конкурсе организация своевременно подает в Министерство экономического развития Республики Коми заявку, оформленную в соответствии с утвержденной организационным комитетом формой.

Организации подают заявку на участие в конкурсе, в котором они зарегистрированы, либо где они фактически не менее трех лет осуществляют хозяйственную деятельность.

Филиалы юридических лиц подают заявку на участие в региональном этапе конкурса в субъекте Российской Федерации, где они осуществляют хозяйственную деятельность.

Срок представления заявки на участие в конкурсе определяется планом мероприятий по проведению конкурса.

В заявке на участие в конкурсе приводятся сведения, подтверждающие соответствие участника критериям допуска, установленным настоящим порядком.

12. Заявка на участие в конкурсе включает в себя следующие документы:

заявление о намерении организации принять участие в конкурсе, в котором указываются наименование организации, сведения об организационно-правовой форме и месте регистрации, о форме собственности организации, перечень осуществляемых видов экономической деятельности, почтовый адрес, номер контактного телефона, иные возможности оперативной связи, а также наименование номинации конкурса;

приложение к заявлению, в котором содержатся сведения о результатах деятельности организации для оценки заявки участника конкурса по номинации, указанной в заявлении организацией, а также сумма баллов, определенная организацией в соответствии с критериями оценки, на электронном носителе в таблицах формата MS-Excel;

пояснительную записку по форме, утвержденной организационным комитетом в методических рекомендациях;

информацию о результатах хозяйственной деятельности в данном субъекте Российской Федерации за три года, предшествующих году проведения конкурса, в произвольной форме объемом не более 5 листов формата А4;

приложение к заявлению, в котором в произвольной форме указываются сведения о наличии предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие;

оригинал или нотариально заверенную копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

копию свидетельства о регистрации юридического лица (для филиалов юридических лиц - копию положения о филиале);

справку по форме, установленной приказом Федеральной налоговой службы от 23 мая 2005 года № ММ-3-19/206@, об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на один месяц.

Филиалы юридических лиц в составе документов, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, представляют также письма, подтверждающие согласие создавших указанные филиалы юридических лиц на их участие в конкурсе.

Организации, зарегистрированные в ином субъекте Российской Федерации, подтверждают осуществление хозяйственной деятельности на территории Республики Коми, отчетом о результатах хозяйственной деятельности, формируемым в произвольной форме.

В случае, если участник заявлен для участия в конкурсе по представлению Правительства Республики Коми, Федерации профсоюзов Республики Коми, Союза промышленников, предпринимателей и работодателей Республики Коми, Торгово-промышленной палаты Республики Коми, Администраций муниципальных образований Республики Коми, Республиканской и муниципальных трехсторонних комиссий по

регулированию социально-трудовых отношений, организаторов конкурсов «Лучший коллективный договор», «Лучшая организация по работе с персоналом», «Смотр-конкурс на лучшее состояние условий и охраны труда», то к представлению должна быть приложена заявка на участие в конкурсе рекомендуемой ими организации, заполненная в соответствии с требованиями настоящего порядка.

Заявление на участие в конкурсе, сведения для оценки участника конкурса по номинации, пояснительная записка к сведениям для оценки участников конкурса по номинации, информация о результатах хозяйственной деятельности и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью организации.

13. Организация вправе подавать заявку на участие в конкурсе по одной, нескольким или всем номинациям. Заявки на участие в конкурсе подаются по каждой номинации отдельно.

В случае предоставления на конкурс одной заявки по номинации, данный участник допускается к участию в конкурсе при условии, если количество баллов по заявленной номинации превышает 50% от максимально возможного количества баллов.

14. Организация подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте. На конверте указывается наименование конкурса, номинация, на участие в которой подается данная заявка, фирменное наименование и почтовый адрес организации.

15. Заявка на участие в конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, связанная с участием организации в конкурсе, которыми обмениваются участник конкурса и Министерство экономического развития Республики Коми, представляются на русском языке.

16. При установлении факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одной и той же номинации при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника, поданные в отношении данной номинации, не рассматриваются.

В случае несоответствия номинации, указанной на конверте, содержанию заявки на участие в конкурсе, такая заявка не рассматривается.

17. Если в заявке на участие в конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим порядком, то заявка не допускается к конкурсу.

18. Заявки на участие в конкурсе не возвращаются участнику конкурса.

19. Полученные после окончания установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе не вскрываются, не участвуют в конкурсе, а также не подлежат возврату.

Порядок рассмотрения заявок

20. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется организационным комитетом при условии наличия кворума (присутствия не

менее половины списочного состава членов организационного комитета) по каждой номинации отдельно.

По каждой номинации организационный комитет определяет предварительный перечень участников конкурса, которые могут претендовать на призовые места (далее - претенденты на призовые места) и заносит в протокол.

21. Критерии отбора победителей и призеров конкурса включают в себя:

критерии допуска к участию в конкурсе (далее - критерии допуска), на основе которых осуществляется первичный отбор заявок участников и принимается решение о допуске к участию в конкурсе;

критерии оценки принятых к участию в конкурсе заявок (далее - критерии оценки), на основе которых определяются победители и призеры конкурса.

22. Организация допускается к участию в конкурсе при соответствии следующим критериям допуска:

организация осуществляет свою деятельность не менее трех лет;

организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом, и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на месяц;

организация не имела случаев производственного травматизма со смертельным исходом в течение года, предшествующего конкурсу;

организация не имеет неустраненные нарушения трудового законодательства, в том числе просроченную задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;

работники и работодатели не находятся в состоянии коллективного трудового спора;

организация не имеет неустраненные нарушения миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

организация не имеет судебных решений и тяжб, связанных с нарушением трудовых прав работников;

в заявке на участие в конкурсе организацией в полном объеме представлены документы, предусмотренные настоящим порядком, содержащие достоверные данные.

23. При выявлении несоответствия организации требованиям, предъявляемым к организациям, желающим принять участие в конкурсе, ее заявка отклоняется и не рассматривается как несоответствующая критериям допуска к участию в конкурсе.

Проверка достоверности заявок

24. Министерство экономического развития Республики Коми направляет претендентам на призовые места уведомления о включении участника в перечень претендентов на призовые места.

Уведомление составляется по форме, утвержденной организационным комитетом в методических рекомендациях.

В тексте уведомления содержится запрос документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений.

25. Министерство экономического развития Республики Коми проводит анализ представленных претендентами на призовые места документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений, а также проверку достоверности балльных оценок, указанных в заявках претендентов на призовые места.

Если в ходе проверки в заявке претендента на призовые места выявлены ошибки при определении балльной оценки и при этом данные, представленные в заявке на участие в конкурсе, являются достоверными, то балльная оценка по решению организационного комитета может быть скорректирована.

26. Министерство экономического развития Республики Коми запрашивает информацию о подтверждении достоверности сведений, указанных претендентами на призовые места в заявке на участие в конкурсе:

в Государственной инспекции труда в Республике Коми - о наличии неустраненных нарушений трудового законодательства, в том числе просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам, случаев производственного травматизма со смертельным исходом, коллективного трудового спора;

в Управлении Федеральной миграционной службы России по Республике Коми - о наличии неустраненных нарушений миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

в Управлении Федеральной налоговой службы по Республике Коми - о наличии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в Государственном учреждении – региональном отделении Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми и Государственном учреждении – Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми - об отсутствии неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. В случае выявления несоответствия сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе информации, представленной Государственной инспекцией труда в Республике Коми, Управлением Федеральной миграционной службы России по Республике Коми, Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Коми, Государственным учреждением – региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми,

Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми, такая заявка не рассматривается и отклоняется как несоответствующая критериям допуска.

28. По результатам проверки достоверности сведений, указанных в заявках на участие в конкурсе претендентами на призовые места, организационный комитет осуществляет оценку заявок, содержащих достоверные сведения, путем ранжирования участников по сумме баллов, присваиваемых в соответствии с системой показателей и их значениями, составляющими критерии оценки, распределяет призовые места. Предварительные итоги конкурса оформляются протоколом и направляются в Республиканскую трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

Порядок определения победителей и призеров конкурса

29. Победители (участники, занявшие первые призовые места) и призеры (участники, занявшие вторые и третьи призовые места) конкурса определяются решением Республиканской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений (далее - Республиканская трехсторонняя комиссия) на основании предложений организационного комитета о предварительных итогах конкурса.

30. Победителями и призерами конкурса по номинации признаются претенденты на призовые места, набравшие наибольшее количество баллов при условии положительных результатов проверки достоверности сведений, указанных в заявках на участие в конкурсе.

Для победителей по каждой номинации конкурса предусматривается не более одного первого, двух вторых и двух третьих мест.

В случае, если два и более претендента на первые места в номинации, набрали одинаковое количество баллов, то победители конкурса в данной номинации определяются по результатам анализа показателей, с учетом корректировки на основе балльной оценки, а также содержания пояснительной записки и информации о результатах хозяйственной деятельности, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

В случае, если по итогам конкурса организация претендует на призовые места в двух и более номинациях, такая организация признается победителем конкурса (без указания номинации) и награждается «Гран-при».

При этом призовые места в номинациях конкурса, на которые претендовала данная организация, переходят к следующим организациям в соответствии с ранжированными по сумме баллов в заявках участников перечнями по соответствующим номинациям конкурса. Данная процедура осуществляется один раз и список претендентов на «Гран-при» не пополняется.

31. Победители конкурса по решению Республиканской трехсторонней комиссии номинируются для участия во всероссийском конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» (далее – всероссийский конкурс).

Для участия во всероссийском конкурсе может быть номинирован только один из победителей по каждой номинации.

В случае, если в конкурсе участвовала только одна организация по номинации, утвержденной организационным комитетом, по решению Республиканской трехсторонней комиссии она также может быть номинирована для участия во всероссийском конкурсе.

32. Награждение победителей и призеров дипломами, грамотами и благодарностями, иными призами осуществляется в торжественной обстановке.

Процедура награждения может быть организована как на заседании самой Республиканской трехсторонней комиссии, так и в рамках иных республиканских мероприятий. Решение о проведении процедуры награждения принимает Республиканская трехсторонняя комиссия.